



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг –
обучение в **подготовительных группах**
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств «Рапсодия» города Кирова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБУДО «ДШИ «Рапсодия» г. Кирова от 04.07.2016 приказа №42, и регулирует порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги – обучение дошкольников и младших школьников в **подготовительных группах** (далее – Услуга) в ДШИ «Рапсодия» г. Кирова (далее -Школа).

1.2. Положение регулирует отношения между Заказчиком и Исполнителем. В качестве Заказчика выступают родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, в качестве исполнителя – Школа.

1.3 Школа предоставляет Услугу в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;
- создания максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального развития ребенка;
- всестороннего развития его способностей;
- подготовки к обучению ребёнка в школе искусств.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

2.1. Школа заключает с Заказчиком договор в письменной форме. В нём отражаются следующие позиции:

- наименование школы как исполнителя, её юридический адрес;
- Ф.И.О. заказчика и Ф.И. ребёнка, в пользу которого заключен договор;
- телефон и адрес Заказчика;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- размер и порядок оплаты;
- Ф.И.О. директора, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

Договор заключается в 2-х экземплярах, из которых один хранится в личном деле обучающегося, а другой выдается на руки Заказчику. До заключения договоров стороны должны ознакомиться с Уставом школы, Лицензией на образовательную деятельность, другими, относящимися к соответствующей образовательной услуге сведениями, настоящим Положением и руководствоваться ими.

2.2. Занятия начинаются 1 сентября и заканчиваются 30 апреля.

Учебный год делится на четверти.

Занятия не проводятся в выходные и общегосударственные праздничные дни: 1-8 января, 23 февраля, 8 марта, 1,9 мая и в каникулярные дни.

Занятия проводятся строго в соответствии с расписанием, утвержденным директором. Контроль качества оказания Исполнителем услуги осуществляет их организатор и директор школы.

2.3. Подготовительные группы комплектуются с учетом пожелания заказчика (учебный план, количество учебных часов).

Варианты подготовительных групп:

- подготовительная группа без музыкального инструмента (возраст учащихся 5-6 лет, срок обучения 2 года, предметы: музыкальная грамота, ритмика, хор);
 - подготовительная группа инструментального отделения (возраст учащихся 6-7 лет, срок обучения 1 год, предметы: музыкальная грамота, ритмика(хор), музыкальный инструмент 1 час);
 - подготовительная группа хореографического отделения (возраст 5 лет, срок обучения 2 года, предметы: танец, гимнастика);
 - подготовительная группа хореографического отделения (возраст 6-7 лет, срок обучения 1 год, предметы: танец, музыкальная грамота);
 - подготовительная группа «Хоровое пение» (возраст 7 лет, срок обучения 1 год, предметы: хор, сольфеджио);
 - подготовительная группа отделения изобразительного искусства (возраст 5-6 лет, срок обучения 1 год, с учебным планом 2 часа в неделю);
 - подготовительная группа отделения изобразительного искусства (возраст 7-10 лет, срок обучения 1 год, с учебным планом 4 часа в неделю).
- 2.4. В подготовительную группу принимаются дети, прошедшие приёмные прослушивания (просмотры).
- 2.5. Наполняемость групп – 5-10 учащихся.
- 2.6. Занятия могут носить как групповой, так и индивидуальный характер, в зависимости от специфики предмета и пожелания Заказчика.
- 2.7. Продолжительность занятия – 5-6 лет – 30 минут; 7-10 лет – 45 минут.
- 2.8. Занятия проходят в режиме шестидневной рабочей недели согласно расписания.
- 2.9. Форма обучения – очная.
- 2.10. При поступлении Заказчик представляет следующие документы:
- заявление;
 - медицинскую справку(для учащихся хореографического отделения);
 - копию свидетельства о рождении обучающегося;
 - копию СНИЛ обучающегося;
 - согласие на обработку персональных данных.
- 2.11. По окончании учебного года проводятся итоговые занятия по групповым предметам (музыкальная грамота, ритмика, основы ИЗО, лепка, танец).
- Экзамен по предмету «Музыкальный инструмент» проводится в форме концерта.
- 2.12. По результатам экзаменов, итоговых занятий, просмотров учащиеся зачисляются в 1 класс на одно из отделений школы.

3. ОПЛАТА УСЛУГ

- 3.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре (до 15 числа текущего месяца). В случае несвоевременной оплаты обучения Исполнитель имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.
- 3.2. При расторжении договора в одностороннем порядке Заказчик обязан подать заявление в письменном виде не позднее 15 числа текущего месяца, в котором отказывается от услуги (при желании указывается причина). Директор, выступающий от имени Исполнителя, накладывает резолюцию и издает приказ о расторжении договора. В случае, если Заказчик не предупреждает о прекращении договора в установленные сроки, оплата за обучение производится за текущий месяц в полном объеме.
- 3.3. При отсутствии обучающегося на занятиях по уважительной причине (болезнь, санаторное лечение), при наличии медицинской справки производится перерасчет платы за обучение пропорционально количеству дней предоставления услуги. Медицинская справка предоставляется в учебную часть не позднее 7 календарных дней с момента ее получения.
- 3.4. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам (семейные обстоятельства, санаторное лечение, реабилитация после болезни) в течение длительного срока (месяц и более), по заявлению Заказчика Исполнитель может освободить обучающегося от оплаты за обучение, сохранив за ним место на время его отсутствия.

3.5. При расторжении договора Заказчик обязан предоставить квитанцию о погашении долга по оплате за предоставленную услугу.

3.6. Моментом оплаты услуги считается дата поступления средств на лицевой счет Школы.

3.7. При длительной задержке Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 1 месяца), Исполнитель расторгает договор в одностороннем порядке и не допускает обучающегося до занятий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность сторон определяется договором между Заказчиком и Школой.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей.
