

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУДО «Детская школа искусств «Рапсодия»
г. Кирова
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
«Обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам искусств»
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Детская школа искусств «Рапсодия» города Кирова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке оказания платных услуг дополнительных образовательных услуг МБУДО «Детская школа искусств «Рапсодия» города Кирова от 10.12.2019 № 125/1. Положение устанавливает порядок, правила организации и предоставления платной дополнительной образовательной услуги - **«Обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам искусств»** (далее – Услуга) в ДШИ «Рапсодия» г. Кирова (далее - Школа).

1.2. Положение регулирует отношения между Заказчиком и Исполнителем. В качестве Заказчика выступают родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, в качестве Исполнителя – Школа.

1.3 Школа предоставляет Услугу в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и культурных потребностей обучающихся и их родителей;
- создание условий для приобщения к искусству и культуре детей и подростков.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

2.1. Школа заключает с Заказчиком договор в письменной форме. В нём отражаются следующие позиции:

- наименование школы как исполнителя, её юридический адрес;
- Ф.И.О. Заказчика и Ф.И. ребёнка, в пользу которого заключен договор;
- телефон и адрес Заказчика;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги;
- размер и порядок оплаты;
- Ф.И.О. директора, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

2.2. Договор заключается в 2-х экземплярах, из которых один хранится в личном деле обучающегося, а другой выдается на руки Заказчику. До заключения договоров стороны должны ознакомиться с Уставом школы, Лицензией на образовательную деятельность, другими, относящимися к соответствующей образовательной услуге сведениями, настоящим Положением и руководствоваться ими.

2.3. Занятия начинаются 1 сентября и заканчиваются 30 мая. Учебный год делится на четверти. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация.

Занятия не проводятся в каникулы, выходные и общегосударственные праздничные дни: 4 ноября, 1-8 января; 23 февраля, 8 марта, 1,9 мая.

Занятия проводятся строго в соответствии с расписанием, утвержденным директором, в режиме шестидневной рабочей недели. По воскресеньям могут проводиться сводные репетиции хоров, ансамблей и хореографических коллективов.

Контроль качества оказания исполнителем услуги осуществляет их организатор и директор школы.

2.4. Заказчик и обучающийся (несовершеннолетний, получающий образовательные услуги) сами выбирают учебный план, количество учебных часов .

Варианты учебного плана:

- **Обучение по программе «Инструментальное музицирование»** (музыкальный инструмент – 1 час и музыкально-теоретические предметы – 3 часа (сольфеджио, слушание музыки, хор). Занятия проводятся индивидуально с каждым учащимся.
- **Обучение по программе «Хоровое творчество»** (музыкальный инструмент или вокал – 0,5 часа и музыкально-теоретические предметы – 3,5 часа (хор, сольфеджио, слушание музыки).
- **Обучение по программе «Хореография»** (гимнастика, ритмика, танец, слушание музыки и музыкальная грамота, постановка концертных номеров).
- **Обучение по программе «Изобразительное искусство»** (рисунок и основы композиции, живопись, беседы по искусству).

Форма занятий – групповая, количество человек в группе – от 10 человек. Занятие по предмету «Музыкальный инструмент» проходят индивидуально с каждым учащимся.

Возраст обучающихся от 7 лет.

2.5. Продолжительность занятий – 40 минут.

2.6. Форма обучения – очная.

2.7. Занятия проходят в режиме шестидневной рабочей недели согласно расписания.

2.8. При поступлении Заказчик представляет следующие документы:

- заявление;
- копию свидетельства о рождении ребенка (обучающегося);
- копию СНИЛС обучающегося;
- фотографию обучающегося размером 3х4;
- согласие на обработку персональных данных.

2.9. По окончании годового курса проводятся итоговые прослушивания.

2.10. При условии освоения обучающимися образовательной общеразвивающей программы по видам искусств в полном объеме и сроки, установленные учебным планом, а также успешным прохождением итоговой аттестации, обучающимся выдается документ установленного образца, заверенный печатью школы.

3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре (**до 15 числа текущего месяца**). В случае несвоевременной оплаты обучения Исполнитель имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.

3.2. Льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг **НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ**.

3.3. При расторжении договора в одностороннем порядке Заказчик обязан подать заявление в письменном виде не позднее 15 числа текущего месяца, в котором отказывается от услуги

(при желании указывается причина). Директор, выступающий от имени Исполнителя, накладывает резолюцию и издает приказ о расторжении договора. В случае, если Заказчик не предупреждает о прекращении договора в установленные сроки, оплата за обучение производится за текущий месяц в полном объеме.

3.4. При отсутствии обучающегося на занятиях **по уважительной причине:** болезнь, санаторное лечение, реабилитация после болезни (при наличии оригинала медицинской справки) или отпуска родителей (при предъявлении подтверждающих документов) производится перерасчет платы за обучение пропорционально количеству дней предоставления услуги.

Оригинал медицинской справки предоставляется в учебную часть не позднее 7 календарных дней с момента ее получения.

В случае краткосрочной (менее 7 дней) болезни обучающегося преподавателем производится консультирование обучающегося с выдачей дополнительного задания для самостоятельной работы.

В случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам в течение длительного срока (месяц и более), по заявлению Заказчика Исполнитель может освободить обучающегося от оплаты за обучение, сохранив за ним место на время его отсутствия.

3.5. Отсутствие обучающегося **по неуважительной причине** не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за обучение.

3.6. При расторжении договора Заказчик обязан предоставить квитанцию о погашении долга по оплате за предоставленную услугу.

3.6. Моментом оплаты услуги считается дата поступления средств на лицевой счет Школы.

3.7. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг не изменяется в период каникулярных и праздничных дней.

3.8. При длительной задержке Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 1 месяца), Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке и не допускать обучающегося до занятий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность сторон определяется договором между Заказчиком и Школой.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
